



ACADÉMIE  
DE CLERMONT-FERRAND

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# TRANSFERER SON CARNET D'ADRESSES DEPUIS HORDE SUR ROUNDCUBE

3 étapes sont nécessaires pour transférer votre carnet d'adresse :

1. Déclarer le serveur CardDav\* académique dans le webmail Roundcube
2. Exporter son carnet d'adresse depuis Horde
3. Importer le carnet d'adresse horde sous CardDav via Roundcube

\*CardDav est un serveur de carnet d'adresses, vous pouvez le déclarer dans vos clients de messagerie et vos webmails

# Déclarer le serveur CardDav académique dans le webmail

Connectez vous au webmail Roundcube  
via l'adresse habituelle:

**<https://bv.ac-clermont.fr/roundcube>**



 pnom

 ●●●●●●●●

CONNEXION

Académie de Clermont-Ferrand

# Déclarer le serveur CardDav académique dans le webmail

Allez dans [Paramètres](#) > [Préférences](#) > [CardDAV](#) > [Ajouter un nouveau carnet d'adresses](#)

Renseignez un nom pour le serveur, par exemple [CardDAV-académique](#), vos identifiants devraient être déjà renseignés, puis saisissez l'adresse du serveur dans le champ URL: <https://carddav.ac-clermont.fr/caldav.php>

Indiquez une validité du cache local d' [1 heure](#) puis cliquez sur [Enregistrer](#)

Paramètres	
Préférences	Interface utilisateur
Dossiers	Vue de la boîte de courriel
Identités	Affichage des courriels
Réponses	Rédaction de courriels
Infos utilisateur	Contacts
Filtres	Dossiers spéciaux
Last login	Paramètres du serveur
Mailbox Quota	<b>CardDAV</b>
	Options Tags Thunderbird

**Ajouter un nouveau carnet d'adresses**

Nom du carnet d'adresses: CardDAV-académique

Activer ce carnet d'adresses:

Utilise les catégories comme des groupes:

Nom d'utilisateur: pnom

Mot de passe: .....

URL: https://carddav.ac-clermont.fr/caldav.php

Validité du cache local (en heures): 1

# Déclarer le serveur CardDav académique dans le webmail

Le serveur apparaît maintenant dans la section CardDAV.

Vous pouvez activer la synchronisation en cliquant sur le bouton « [Force immediate synchronization with server](#) »

Cliquez sur « [Enregistrer](#) »

The screenshot shows the 'Paramètres' (Settings) page of a webmail interface. The left sidebar contains navigation options: Rédiger, Courriel, Contacts, Paramètres (selected), and Déconnexion. The main content area is divided into two columns. The left column lists various settings categories, with 'CardDAV' highlighted. The right column shows the configuration for the 'CardDAV-académique' addressbook. The configuration includes fields for the name, activation status, categories, user name, password, URL, local cache validity, and a 'Force immediate synchronization with server' toggle which is currently turned on. A green 'Enregistrer' button is highlighted at the bottom of the configuration panel.

Paramètres	
Préférences	Interface utilisateur
Dossiers	Vue de la boîte de courriel
Identités	Affichage des courriels
Réponses	Rédaction de courriels
Infos utilisateur	Contacts
Filtres	Dossiers spéciaux
Last login	Paramètres du serveur
Mailbox Quota	<b>CardDAV</b>
	Options Tags Thunderbird

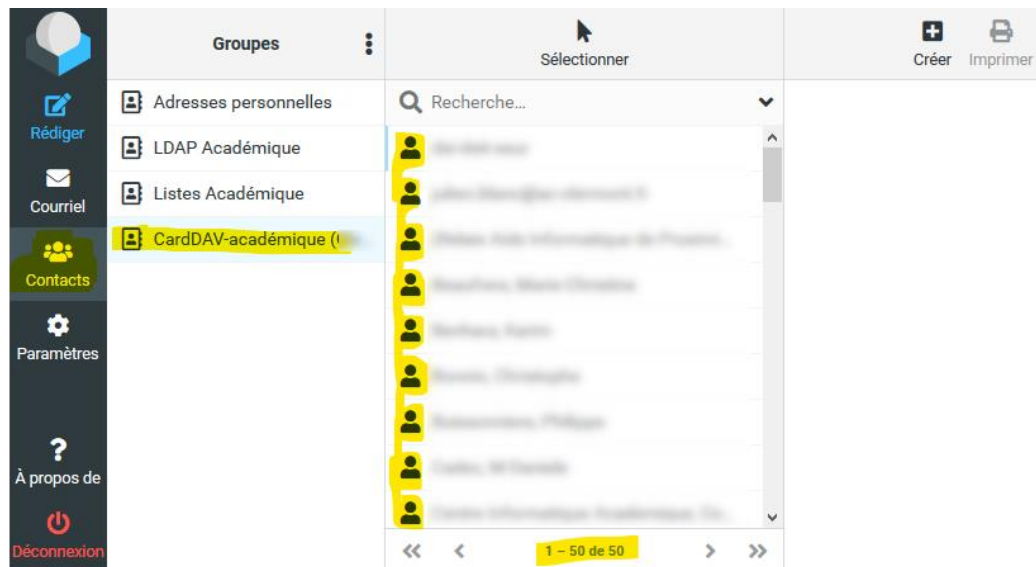
  

CardDAV-académique (addressbook)	
Nom du carnet d'adresses	CardDAV-académique (Clemendot Samuel addr
Activer ce carnet d'adresses	<input checked="" type="checkbox"/>
Utilise les categories comme des groupes	<input checked="" type="checkbox"/>
Nom d'utilisateur	
Mot de passe	••••••••
URL	https://carddav.ac-clermont.fr:443/calDav.php/scolemendot/addressbook/
Validité du cache local (en heures)	01:00:00
Supprimer ce carnet d'adresses	<input type="checkbox"/>
Force immediate synchronization with server	<input checked="" type="checkbox"/>

[Enregistrer](#)

# Déclarer le serveur CardDav académique dans le webmail

Une nouvelle entrée nommée **CardDAV-académique** apparaît dans vos contacts, **tous vos contacts synchronisés s'y trouvent.**



# Exporter son carnet d'adresses depuis Horde

Connectez vous à Horde et allez dans votre carnet d'adresses puis cliquez [Importer/Exporter](#) dans le menu de gauche

The screenshot displays the Horde Groupware 5.2.22 interface. The top navigation bar includes 'Courrier', 'Agenda', 'Carnet d'adresses', and 'Tâches'. The left sidebar menu is expanded to show 'Importer/Exporter' under the 'Nouveau contact' section. The main content area is titled 'Recherche simple' and features a search form with a dropdown menu for the address book, a search scope selector set to 'Tout', a search criteria field, and a 'Recherche' button. Below the search form is a checkbox labeled 'Enregistrer la recherche en tant que carnet d'adresses virtuel ? Nom :'. The sidebar also lists 'Mes carnets d'adresses' and 'Carnets d'adresses partagés'.

# Exporter son carnet d'adresses depuis Horde

Dans [Exporter l'annuaire](#), choisissez le format [vCard \(3.0\)](#) et [Exporter](#)

Nommez votre fichier d'export ([contacts.vcf](#) par exemple) et enregistrez le sur votre ordinateur à l'emplacement de votre choix.

The screenshot displays the Horde web interface. On the left is a sidebar with navigation options: '+ Nouveau contact', 'Parcourir', 'Recherche', 'Importer/Exporter', 'Mes carnets d'adresses' (with a sub-item 'Carnet d'adresses de'), 'Carnets d'adresses partagés' (with a sub-item 'Carnet d'adresses de Bovics Eric'), and 'Autres Carnets d'adresses' (with a sub-item 'Annuaire academique (100 reponses maximum)').

The main content area is titled 'Importer un carnet d'adresses, étape 1'. It contains the following elements:

- 'Choisissez le format du fichier source : Valeurs séparées par des virgules' (dropdown menu)
- A checkbox labeled 'Remplacer le carnet d'adresses existant par celui importé ? Attention : cela supprimera toutes vos entrées du présent carnet d'adresses.'
- 'Sélectionnez le carnet d'adresses pour l'importation : Carnet d'adresses de [nom]' (dropdown menu)
- 'Choisissez le fichier à importer : Choisir un fichier | Aucun fichier choisi' (button and text)
- A 'Suivant' button.

Below this is a section titled 'Exporter l'annuaire' with the following elements:

- 'Choisissez le format d'exportation : vCard (3.0)' (dropdown menu)
- An 'Exporter' button.



# Importer le carnet d'adresses Horde sous Roundcube

Dans la section [Contacts](#) de Roundcube, cliquez sur [Importer en](#) haut à droite

The screenshot displays the Roundcube webmail interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Rédiger' (Compose), 'Courriel' (Mail), 'Contacts' (highlighted in yellow), and 'Paramètres' (Settings). The main area is titled 'Groupes' (Groups) and shows a list of contact groups: 'Adresses personnelles', 'colleges', 'testetst', 'LDAP Académique', 'Listes Académique', and 'CardDAV-académique (addressbook)'. The 'CardDAV-académique (addressbook)' group is selected and highlighted in light blue. To the right of the group list is a search bar labeled 'Recherche...' and a 'Sélectionner' (Select) button. At the top right of the interface is a toolbar with icons for 'Créer' (Create), 'Imprimer' (Print), 'Supprimer' (Delete), 'Recherche' (Search), 'Importer' (Import, highlighted in yellow), 'Exporter' (Export), and 'Plus' (More).

# Importer le carnet d'adresses Horde sous Roundcube

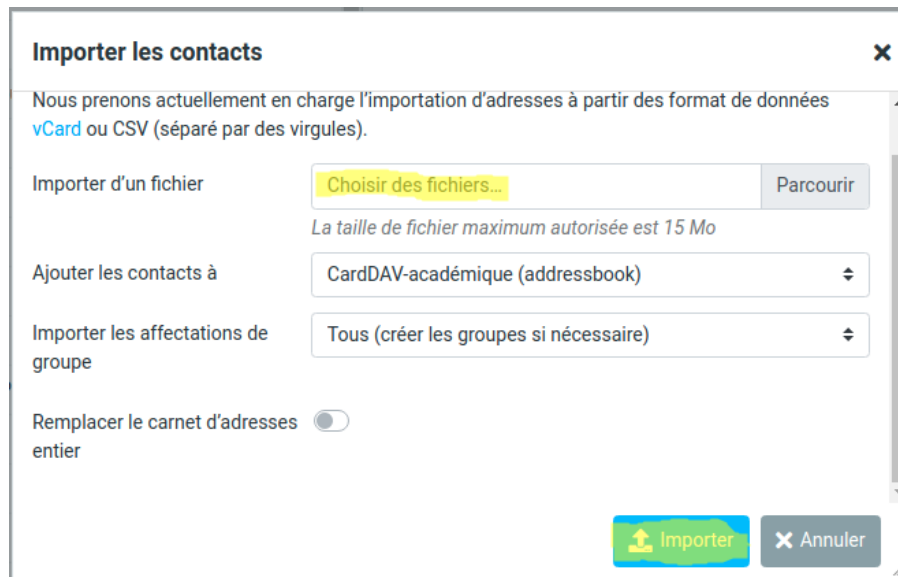
Cette fenêtre s'affiche :

Dans le champs « [Importer d'un fichier](#) »  
Allez chercher votre fichier contacts.vcf  
(précédemment créé) sur votre ordinateur en cliquant  
sur [Parcourir](#).

Choisissez les options comme sur la photo ci-contre.

[Importer](#).

**Votre carnet d'adresses Horde est  
maintenant recopié sur RoundCube et sur  
tous les clients où le CarDav est déclaré.**



The screenshot shows a dialog box titled "Importer les contacts" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads: "Nous prenons actuellement en charge l'importation d'adresses à partir des format de données vCard ou CSV (séparé par des virgules)." Below this, there are three main sections: 1. "Importer d'un fichier" with a yellow button labeled "Choisir des fichiers..." and a grey button labeled "Parcourir". Below this is the text "La taille de fichier maximum autorisée est 15 Mo". 2. "Ajouter les contacts à" with a dropdown menu showing "CardDAV-académique (addressbook)". 3. "Importer les affectations de groupe" with a dropdown menu showing "Tous (créer les groupes si nécessaire)". At the bottom left, there is a toggle switch for "Remplacer le carnet d'adresses entier" which is currently turned off. At the bottom right, there are two buttons: a green "Importer" button with an upload icon and a grey "Annuler" button with an X icon.